



## Samenvatting

Het college heeft besloten tot vaststelling van de regeling schuldhulpverlening 2017 en verder.

Daarnaast is besloten tot het verlenen van mandaat aan de Kredietbank Limburg voor het indienen van verzoeken tot toelating tot de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen ( WSNP) en verzoeken uitspraak Breed Moratorium door de Rechtbank Maastricht.

D.d. 1 november 2016 heeft de Raad het beleidsplan integrale schuldhulpverlening aangenomen.

Het college moet uitvoering geven aan schuldhulpverlening binnen de kaders van het lokale beleidsplan en de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening ( Wgs).

Voor de uitvoering van de schuldhulpverlening is door het college van Burgemeester en Wethouders de regeling schuldhulpverlening vastgesteld, aan de hand waarvan schuldhulpverlening zal worden uitgevoerd. Hierin worden de wacht- en doorlooptijden voor een schuldhulpverleningstraject, in te zetten schuldhulpverleningsinstrumenten en de gronden waarop weigering of beëindiging plaatsvindt opgenomen.

## Beslispunten

1. Vaststellen van de bijgevoegde regeling schuldhulpverlening 2017 en verder.
2. Mandaat verlenen aan de Kredietbank Limburg voor het indienen van verzoeken tot toelating tot de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen ( WSNP) en verzoeken tot uitspraak Breed Moratorium door de Rechtbank Maastricht.

## Besluit Burgemeester en Wethouders d.d. 12 juni 2017:

Conform.



## 1. Aanleiding

Op 1 november 2016 heeft de Raad van de gemeente Maastricht het beleidsplan integrale schuldhulpverlening aangenomen.

Het opstellen van een beleidsplan integrale schuldhulpverlening, één maal per vier jaar, is een verplichting vanuit de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening (Wgs) en omschrijft de visie en doelstellingen die de gemeente heeft geformuleerd over schuldhulpverlening en de uitvoering van de Wgs. Deze visie en doelstellingen zijn gericht op een integrale benadering van schuldhulpverlening in de gemeente Maastricht.

Het college moet uitvoering geven aan schuldhulpverlening binnen de kaders van het beleidsplan (en de Wgs). Voor de uitvoering van de schuldhulpverlening is de regeling schuldhulpverlening 2017 en verder opgesteld aan de hand waarvan schuldhulpverlening zal worden uitgevoerd. Hierin worden de wacht- en doorlooptijden voor een schuldhulpverleningstraject, in te zetten schuldhulpverleningsinstrumenten en de gronden waarop weigering of beëindiging plaatsvindt opgenomen.

De Gemeenschappelijke Regeling Kredietbank Limburg is de uitvoerende organisatie voor de integrale schuldhulpverlening in de gemeente Maastricht. In de Gemeenschappelijke regeling is het mandaat voor de uitvoerende taken in het kader van schuldhulpverlening geregeld. Het indienen van verzoekschriften tot toelating tot de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen (WSNP) en het Breed Moratorium bij de rechtbank, vereisen echter aparte mandaatverlening.

## 2. Context

- Wet gemeentelijke schuldhulpverlening (Wgs) - 2012
- Besluit breed moratorium
- Beleidsplan integrale schuldhulpverlening 2016-2020

## 3. Gewenste situatie

Het aanvraagproces voor professionele schuldhulpverlening is gebaseerd op de Gedragscode Schuldhulpverlening van de NVVK en wordt toegepast naar de wensen van de gemeente Maastricht. Het aanvraagproces is dynamisch in die zin dat continu gekeken wordt of er zaken zijn die verbeterd moeten worden. Het is daarom ook ieder kwartaal een terugkerend onderwerp in het overleg tussen de gemeente Maastricht en de uitvoerder zijnde de Kredietbank Limburg (KBL).

*Regeling*



Aanvragen worden aan de hand van de regeling schuldhulpverlening getoetst. In deze regeling legt het college de voorwaarden vast waaronder schuldhulpverlening geboden wordt. Deze voorwaarden omvatten in ieder geval zaken zoals recidive, beëindigingsgronden, verplichtingen en het aanvragen van een basisbankrekening.

### **3.3 Wacht- en doorlooptijden**

Een onderdeel van het aanvraagproces en dus de kwaliteit van de dienstverlening is de lengte van de wacht- en doorlooptijd.

De maximale wachttijd is een termijn van orde. Daarmee wordt bedoeld dat er geen sancties zijn voor het overschrijden van de wachttijd, maar wel dat het een doelstelling is.

#### *Wachttijden*

De wachttijd is de periode tussen het moment dat een persoon zich wendt tot de gemeente (of de uitvoerende schuldhulpverleningsorganisatie) voor schuldhulpverlening en het eerste gesprek waarin de hulpvraag wordt vastgesteld

Korte wachttijden dragen bij aan het voorkomen en beheersen van schulden. Daarnaast is een schuldeiser eerder bereid om mee te werken daags na het ontstaan van een vordering, dan na een lange periode van wachten.

De Wgs schrijft voor dat de wachttijd maximaal vier weken mag zijn en bij crisissituaties is dit maximaal drie werkdagen. Gemeente Maastricht heeft in de dienstverleningsovereenkomst met de Kredietbank Limburg laten opnemen dat binnen twee weken na de eerste melding een screening gevolgd door een screeningsgesprek (waarin de hulpvraag wordt vastgesteld) plaatsvindt.

#### *Inzicht in de doorlooptijd*

De burger krijgt daarnaast inzicht in de doorlooptijd van zijn of haar schuldhulpverleningstraject. Hoe korter, hoe beter is het devies. Een korte doorlooptijd biedt perspectief voor de burger en voorkomt een negatief effect op het moreel van de burger. Zoals eerder gesteld heeft dit ook een positief effect op de welwillendheid van schuldeisers om mee te werken aan een schuldregeling. Immers, snelle schuldbemiddeling biedt ook hen perspectief op de aflossing van de schuld.

Voor de doorlooptijd is geen termijn vastgesteld, omdat die per klant verschilt. Zo maakt het verschil uit of enkel sprake is van een financieel probleem of dat ook sprake is van problemen als verslaving of psychische problemen. Ook de aard van de schulden speelt een rol. Sommige schulden zijn niet direct op te lossen. Verder heeft de klant zelf ook een grote invloed op de doorlooptijd. Wanneer klanten kampen met psychische problemen of weinig tot geen inzicht hebben in hun eigen



administratie kan dit van invloed zijn bij bijvoorbeeld het (tijdig) aanleveren van stukken, hetgeen weer van invloed is op de doorlooptijden van een traject. Ook de gemeente zelf heeft invloed op de snelheid van het proces, bijvoorbeeld als er sprake is van een re-integratietraject (eventuele inkomen groeit, waardoor aflossingscapaciteit en doorlooptijden toenemen).

Op de aspecten waar de gemeente invloed op heeft, wordt actief gestuurd om de wacht- en doorlooptijden zo kort mogelijk te houden. In de regeling schuldhulpverlening worden richtinggevende termijnen opgenomen voor de doorlooptijden van schuldhulpverlening.

#### *Aanvraag*

De Wgs valt ook onder de reikwijdte van de Algemene wet bestuursrecht (Awb). Dit betekent dat naast de wacht- en doorlooptijden die de Wgs voorschrijft, de gemeente ook gehouden is aan de in de Awb opgenomen beslistermijnen. Voor een aanvraag schuldhulpverlening betekent dit dat in principe binnen 8 weken na aanvraag een beslissing moet worden genomen op die aanvraag. De beslistermijn gaat lopen vanaf het moment dat er een ondertekend aanvraagformulier is ingevuld. Dit gebeurt tijdens het eerste gesprek na de screening en bevat onder andere de afspraken die met de aanvrager zijn gemaakt ten aanzien van diens traject.

De beslistermijn kan overigens worden verlengd indien er aanvullende gegevens nodig zijn van de aanvrager of derden. Dit gebeurt altijd in overleg met de aanvrager.

#### *Breed moratorium*

Met ingang van 1 april 2017 is de algemene maatregel van bestuur tot invoering van een afkoelingsperiode voor natuurlijke personen ter stabilisering van hun financiële situatie (Besluit breed moratorium), in werking getreden.

Het breed moratorium was niet voorzien in het oorspronkelijke wetsvoorstel Wet gemeentelijke schuldhulpverlening (Wgs). Tijdens de behandeling van de wet is er vanuit de Tweede Kamer op aangedrongen om de mogelijkheid van een moratorium in de wet op te nemen. Een breed moratorium moet, zo luidt de toelichting op het amendement, worden gezien als uiterste middel om een oplossing in een stabilisatie of een minnelijk traject te bewerkstelligen. Het instrument mag daarom niet te lichtvaardig of te vroeg in het proces van schuldhulpverlening worden ingezet. De schuldhulpverlening moet moeite hebben gedaan om schuldeisers te overtuigen hun invorderingsmaatregelen tijdelijk op te schorten. Een moratorium mag alleen worden afgekondigd als het voor de schuldhulpverlening noodzakelijk is en de andere beschikbare instrumenten om tot hulpverlening te komen onvoldoende soelaas hebben geboden.



De Algemene maatregel van bestuur tot invoering van een afkoelingsperiode voor natuurlijke personen ter stabilisering van hun financiële situatie, plaatst het breed moratorium nadrukkelijk binnen de schuldhulpverlening zelf. Het breed moratorium is een instrument dat kan worden ingezet voor natuurlijke personen in een financieel instabiele situatie, **mits men tot de schuldhulpverlening is toegelaten**. Het College zal moeten onderzoeken of de inzet van het instrument noodzakelijk is, nu zij de enige is die de rechtbank om afkondiging van een breed moratorium kan verzoeken. De aanvrager kan omwille hiervan het College niet dwingen een breed moratorium aan te vragen. Zowel het College als aanvrager moeten voldoen aan de in de AMvB gestelde voorwaarden. Het College zal daarnaast ook degene zijn die na de inzet van het moratorium samen met de schuldenaar acties zal moeten uitzetten om tot een financieel stabiele situatie te komen. De afkoelingsperiode raakt ook de rechten van de schuldeisers. Hun bevoegdheden tot incasso en executie worden bij inzet van een breed moratorium tijdelijk opgeschort. Daarbij zijn ook zij gebaat bij een snel herstel van de financiële stabiliteit, zodat zicht ontstaat op de aflossingsmogelijkheden van de schuldenaar en de vaak al beperkte afloscapaciteit. In die zin is een succesvolle afronding van een breed moratorium door financiële stabilisering óók in het belang van schuldeisers.

#### *Mandaatverlening*

De Gemeenschappelijke Regeling Kredietbank Limburg is de uitvoerende organisatie voor de integrale schuldhulpverlening in de gemeente Maastricht. In de Gemeenschappelijke regeling is het mandaat voor deze uitvoerende taken geregeld. Het indienen van verzoekschriften tot toelating tot de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen (WSNP) en het Breed Moratorium bij de rechtbank, vereist een aparte mandaatverlening. Daarom wordt het college verzocht in te stemmen met een aparte mandaatverlening aan de KBL voor de specifieke taken van het indienen van de verzoekschriften tot toelating tot de WSNP en uitspraak Breed Moratorium door de Rechtbank Maastricht.

#### **4. Effect op duurzaamheid en/of gezondheid**

Niet van toepassing.

#### **5. Effect op de openbare ruimte**

Niet van toepassing.

#### **6. Personeel en organisatie**

Niet van toepassing



## **7. Informatiemanagement en automatisering**

Niet van toepassing

## **8. Financiën**

De vaststelling van de regeling schuldhulpverlening en de mandaatverlening aan de KBL leiden niet tot meerkosten bovenop hetgeen is overeengekomen in de jaarlijkse dienstverleningsovereenkomst met de KBL.

## **9. Aanbestedingen**

Niet van toepassing

## **10. Participatie tot heden**

Niet van toepassing.

## **11. Voorstel**

1. Vaststellen van de bijgevoegde regeling schuldhulpverlening 2017 en verder.
2. Mandaat verlenen aan de Kredietbank Limburg voor het indienen van verzoeken tot toelating tot de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen (WSNP) en verzoeken tot uitspraak Breed Moratorium door de Rechtbank Maastricht.

## **12. Uitvoering, evaluatie en vervolg**

Evaluatie van de uitvoering van de regeling schuldhulpverlening zal worden meegenomen in de jaarlijkse evaluatie van het op 1 november 2016 door de raad vastgestelde beleidsplan integrale schuldhulpverlening.